


FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS PANCASILA
PRODI MAGISTER TEKNIK MESIN
SASARAN MUTU TAHUN AKADEMIK 2020/2021


No	Pernyataan Sasaran Mutu	Uraian Kerja / Kegiatan	Elemen IPO	Indikator Kinerja	Satuan Ukuran	Alat Ukur	Waktu Pengukuran	Kinerja Tahun Lalu	Kinerja Tahun Ini
BIDANG PENDIDIKAN									
1	Pengembangan visi dan misi untuk mencapai prodi magister teknik mesin yang unggul	1. Membentuk tim perumusan misi dan misi 2. Mengadakan rapat internal tim untuk review visi dan misi 3. Melakukan studi kunjungan ke Univ. Brawijaya dan Univ. Sebelas Maret 4. Melakukan kunjungan industri ke PT. MAK dan PT. Kalorindo 5. Mengadakan rapat dengan dosen tetap dan dosen tidak tetap 6. Mengadakan rapat dengan stakeholders dan alumni 7. Mengadakan rapat internal tim untuk merumuskan visi dan misi 8. Mengesahkan dan mengumpulkan dokumen visi dan misi	Pengembangan visi dan misi	Tersedianya dokumen visi dan misi prodi magister teknik mesin yang unggul	Jumlah dokumen visi dan misi	Dokumen visi dan misi yang telah disahkan	Per Tahun	N/A	1
2	Pengembangan kurikulum berbasis KKNI, SN DIKTI dan berwawasan internasional	1. Membentuk tim pengembangan kurikulum 2. Mengadakan rapat internal tim untuk review kurikulum 3. Melakukan studi kunjungan ke Univ. Brawijaya dan Univ. Sebelas Maret 4. Melakukan kunjungan industri ke PT. MAK dan PT. Kalorindo 5. Mengadakan rapat dengan dosen tetap dan dosen tidak tetap 6. Mengadakan rapat internal tim untuk merumuskan kurikulum 7. Mengesahkan dan mengumpulkan dokumen kurikulum	Pengembangan kurikulum berbasis KKNI, SN DIKTI dan berwawasan internasional	Tersedianya dokumen kurikulum berbasis KKNI, SN DIKTI dan berwawasan internasional	Jumlah Dokumen kurikulum berbasis KKNI, SN DIKTI dan berwawasan internasional	Dokumen kurikulum berbasis KKNI, SN DIKTI dan berwawasan internasional yang telah disahkan	Per Tahun	N/A	1

No	Pernyataan Sasaran Mutu	Uraian Kerja / Kegiatan	Elemen IPO	Indikator Kinerja	Satuan Ukuran	Alat Ukur	Waktu Pengukuran	Kinerja Tahun Lalu	Kinerja Tahun Ini
3	Mengembangkan metode pembelajaran terintegrasi dengan penelitian dan pkM untuk matakuliah dasar keilmuan dengan 1 matakuliah	1. Membentuk tim pengembangan metode pembelajaran terintegrasi 2. Mengadakan rapat internal tim untuk mengembangkan metode pembelajaran terintegrasi 3. Mengadakan rapat dengan dosen tetap dan dosen tidak tetap 4. Membuat metode pembelajaran terintegrasi seperti: (Project Based Learning, Problem Based Learning, Contextual Learning (kepedulian mengatasi permasalahan dimasyarakat dan industri) dan Competitive Learning) 5. Mengumpulkan dokumen metode pembelajaran terintegrasi	Mengembangkan metode pembelajaran terintegrasi dengan penelitian dan pkM	Tersedianya matakuliah dokumen metode pembelajaran terintegrasi	Jumlah matakuliah dokumen metode pembelajaran terintegrasi	Dokumen metode pembelajaran terintegrasi	Per Tahun	N/A	1
4	Prodi meningkatkan status akreditasi BAN-PT menjadi terakreditasi A atau Unggul	1. Membentuk tim persiapan akreditasi 2. Mengadakan rapat internal tim untuk akreditasi prodi MTM-UP 3. Mengadakan rapat internal tim untuk mempersiapkan dokumen 4. Mempersiapkan dokumen 5. Membuat usulan ke BAN-PT	Peninjauan kegiatan dari persiapan membentuk tim sampai dengan membuat usulan ke BAN-PT	Tersedianya dokumen surat pengajuan ke BAN-PT	Jumlah surat pengajuan ke BAN-PT	Dokumen surat pengajuan ke BAN-PT yang telah disahkan	Per Tahun	N/A	1
5	Mengembangkan modul/bahan ajar online untuk 1 matakuliah	1. Melakukan identifikasi modul/bahan ajar yang akan dibuat online 2. Menetapkan matakuliah untuk online & mempersiapkan modul/bahan ajar 3. Pembuatan modul/bahan ajar online 4. Mengumpulkan dokumen modul/bahan ajar online	Mengembangkan modul/bahan ajar online	Tersedianya modul/bahan ajar online	Jumlah modul/bahan ajar online	Dokumen modul/bahan ajar online	Per Tahun	N/A	1

No	Pernyataan Sasaran Mutu	Uraian Kerja / Kegiatan	Elemen IPO	Indikator Kinerja	Satuan Ukuran	Alat Ukur	Waktu Pengukuran	Kinerja Tahun Lalu	Kinerja Tahun Ini
6	Peningkatan kegiatan kuliah umum oleh alumni, akademisi, dan praktisi industri dengan 2 kegiatan per tahun	1. Melakukan identifikasi pakar yang akan diundang	Peningkatan kegiatan kuliah umum oleh alumni, akademisi, dan praktisi industri	Tersedianya dokumen kegiatan kuliah umum/seminar ilmiah	Jumlah kegiatan kuliah umum/seminar ilmiah	Dokumen kegiatan kuliah umum/seminar ilmiah	Per Tahun	2	2
		2. Mengajukan surat usulan ke dekan							
		3. Mengundang pakar untuk jadi pembicara							
		4. Melaksanakan kegiatan							
		5. Mendokumentasikan kegiatan							
BIDANG PENELITIAN									
7	Peningkatan jumlah publikasi ilmiah internasional terindeks sebanyak 4 (paper/artikel) per tahun	1. Mapping dosen yang akan melakukan publikasi penelitian	Peningkatan Publikasi ilmiah Internasional terindeks	Terlaksananya kegiatan Publikasi ilmiah Internasional terindeks	Jumlah Publikasi ilmiah Internasional terindeks	Adanya dokumen Publikasi ilmiah Internasional terindeks	Per Tahun	4	4
		2. Mengirim dosen untuk ikut Workshop dan pendampingan penulisan artikel ilmiah publikasi internasional bagi dosen tetap							
		3. Memonitor Pembuatan dan pengiriman makalah untuk publikasi di jurnal Internasional bereputasi / terindeks							
		4. Memonitor Pembuatan dan pengiriman makalah untuk publikasi di seminar Internasional							
		5. Laporan jumlah publikasi							
8	Peningkatan jumlah publikasi ilmiah nasional terakreditasi sebanyak 8 (paper/artikel) per tahun	1. Mapping dosen yang akan melakukan publikasi penelitian	Peningkatan Publikasi ilmiah Nasional terakreditasi	Terlaksananya kegiatan Publikasi ilmiah nasional terakreditasi	Jumlah Publikasi ilmiah nasional terakreditasi	Adanya dokumen Publikasi ilmiah nasional terakreditasi	Per Tahun	8	8
		2. Mengirim dosen untuk ikut Workshop dan pendampingan penulisan artikel ilmiah publikasi internasional bagi dosen tetap							
		3. Memonitor Pembuatan dan pengiriman makalah untuk publikasi di jurnal Internasional bereputasi / terindeks							
		4. Memonitor Pembuatan dan pengiriman makalah untuk publikasi di seminar Internasional							
		5. Laporan jumlah publikasi							

No	Pernyataan Sasaran Mutu	Uraian Kerja / Kegiatan	Elemen IPO	Indikator Kinerja	Satuan Ukuran	Alat Ukur	Waktu Pengukuran	Kinerja Tahun Lalu	Kinerja Tahun Ini
9	Peningkatan perolehan HKI dengan 1 perolehan HKI per tahun	1. Mapping dosen yang akan melakukan perolehan HKI	Peningkatan Pembuatan dokumen HKI	Terlaksananya Kegiatan pengusulan HKI	Jumlah perolehan HKI	Adanya dokumen HKI	Per Tahun	2	1
		2. Workshop dan pendampingan pengusulan HKI							
		3. Pembuatan dokumen HKI							
		4. Laporan hasil Kegiatan							

BIDANG PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

10	Peningkatan jumlah kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) kerjasama dosen dan mahasiswa dengan 2 kegiatan per tahun	1. Mapping dosen yang akan melakukan PKM	Peningkatan jumlah kegiatan pengabdian kepada Masyarakat (PkM)	Terlaksananya Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)	Jumlah Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)	Adanya dokumen Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)	Per Tahun	2	2
		2. Workshop dan pendampingan penulisan proposal PkM bagi dosen tetap							
		3. Pembuatan proposal kegiatan PkM pendanaan internal dan eksternal							
		4. Pelaksanaan kegiatan PkM							
		5. Laporan hasil Kegiatan							

Dibuat Oleh Prodi/Unit Kerja Ketua,  (Dr. Ismail, S.T., M.T.) Tanggal : 1 September 2020	Diperiksa Oleh Wadek I  Dr. Herawati Zetha Rahman, ST, MT Tanggal : 1 September 2020	Disahkan Oleh Dekan  Dr. Ir. Budhi Muliawan Suyitno, IPM. Tanggal : 1 September 2020	Distribusi : Dekan, Wadek I, Wadek II, Wadek III, SJM (Asli) dan Unit Kerja Terkait
--	--	--	---