Pada hari ini ……………. , tanggal ………… , tahun ………… telah dilaksanakan penghapusan barang inventaris yang sudah rusak / tidak dapat dipergunakan sebagaimana terlampir, dengan perincian sebagai berikut :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | Jurusan / Unit Kerja | Jumlah Jenis barang | Jumlah barang | Kondisi | keterangan |
| 1. | Arsitektur |  |  |  |  |
| 2. | Teknik Sipil |  |  |  |  |
| 3. | Teknik Mesin |  |  |  |  |
| 4. | Teknik Industri |  |  |  |  |
| 5. | Teknik Informatika |  |  |  |  |
| 6. | Teknik Elektro |  |  |  |  |
| 7. | Program D3 |  |  |  |  |
| 8. | Program Magister |  |  |  |  |
| 9. | PPM |  |  |  |  |
| 10 | Litbang |  |  |  |  |
| 11. | Adm. Akademik |  |  |  |  |
| 12. | Adm. Umum |  |  |  |  |
| 13. | Pulahta |  |  |  |  |
| 14. | Perpustakaan |  |  |  |  |
|  | JUMLAH |  |  |  |  |

Dan untuk selanjutnya akan diproses sesuai ketentuan yang berlaku.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Disetujui :Wadek II.................................. | Diperiksaoleh :Kabag.AU,................................. | Jakarta, ………………..Dilakukan oleh :Kasubag.Umum,............................ |